


COME PRENOTARE:

Solo dopo aver effettuato la visita con uno Specialista presente in struttura, che ha proposto un intervento può contattare l'Ufficio Convenzioni e Assicurazioni comunicando il suo fondo di appartenenza:

 045 6444019

 ufficio.convenzioni@ospedalepederzoli.it

Riceverà dall'Ufficio dedicato le condizioni di ricovero che dovrà restituire firmate per accettazione.

APERTURA DELLA PRATICA:

Dopo aver restituito le condizioni di ricovero firmate per accettazione riceverà dall'Ufficio Convenzioni il preventivo con tutte le informazioni necessarie per l'apertura della pratica:

- codice e nomenclatura intervento
- nominativo specialista convenzionato
- tariffa convenzionata
- date relative alla programmazione operatoria.

Per la forma diretta: Sarà poi il suo fondo assicurativo a rilasciare una PIC (presa in carico delle spese) nella quale verranno indicate eventuali franchigie e/o massimali che non possono essere calcolati o previsti dalla struttura.

Si ricorda infine che la PIC dovrà arrivare almeno 5 giorni lavorativi precedenti il prericovero.

Per la forma indiretta: dovrà presentare al momento entro 5 giorni lavorativi precedenti il prericovero documentazione che attesti il suo diritto ad accedere alla forma indiretta.

FIRMA DELLA PRATICA:

Se il ricovero con fondo assicurativo verrà confermato in forma diretta, dovrà recarsi il giorno del prericovero presso l'Ufficio Convenzioni (portando con sé un documento di identità) per espletare la burocrazia amministrativa



Ufficio Fondi Assicurativi

